

# 인정절차

## 외국대학 이수학점 인정 절차

가. 귀국 신고서를 작성하여 국제처 국제교류팀에 제출 한 후, 홈페이지에 검토편보서를 작성합니다.

① 온라인  
↓  
온라인

나. 국제처 국제교류팀에서 직인이 찍힌 성적표를 수령합니다. 단, 성적표 도착여부는 ~~확인~~ 카톡을 통하여 안내되며, 검토편보서를 제출한 학생에 한하여 성적표가 배부됩니다.

만약 학생이 직접 성적표를 받았을 경우에는 통부를 받지 않고 반드시 원본 상태로 국제처 국제교류팀에 가져와 원본 확인을 받아야 합니다.

② 온라인  
↓  
학적결업 7 상대항 7 태대학 이수학점 인정신청

다. 학원 인정 신청 내역을 본인이 직접 포탈 사이트에 입력합니다. (~~포탈 > 정보광장 > 수입/수강정보 > 외국대학 인정학점 신청~~)

라. 입력한 자료를 저장한 뒤 할당하여 기타 제출 서류와 함께 소속 대학 학과장님의 연단을 통해 확인 받습니다.

단, 경영대학의 경우 연방 건 "경영대학 국제팀"로 제출합니다.

마. 각 학과장으로부터 인정 받은 신청서를 소속대학 행정실로 제출합니다.

③ 온카 독가

## ▶ ISEP 선발 이후 진행 과정

1. 교환학생 프로그램 지원시 희망교 중 하나를 ISEP으로 선택하여 지원합니다.
2. ISEP으로 합격하고 나면 오리엔테이션을 통해 지원 절차에 대하여 안내 받고 ISEP 홈페이지를 통해 다시 최대 10지망까지 학교를 선택하여 지원을 합니다.
3. ISEP 본부에서 지원서 검토 및 파견교 배치 작업을 진행합니다. (파견교 배치결과 확인까지 한 달 이상 소요됨)
4. 배치가 허가되면 수락 절차를 진행합니다. (ISEP에서 메일로 통보함)
5. 파견교에서 합격자에 대하여 지원 안내가 오면 절차에 따라 지원서 작성 및 구비서류를 제출합니다.
6. 파견교로부터 입학허가서가 오면 본격적으로 파견 준비(비자신청, 항공권 구입, 기숙사 신청 등) 절차를 진행합니다.

자세한 정보는 ISEP 홈페이지 [www.isep.org](http://www.isep.org) 를 참조하시기 바랍니다.

[www.isepstudyabroad.org](http://www.isepstudyabroad.org)

④ 용기부자