



고려대학교

‘21-2학기 예비군 전입(보류)신고 안내



1. 신고대상 / 기간

대 상	기 간	비 고
학부 / 대학원생 중 군 전역자, 일반복학자	‘21.8.2(월)~8.25(수)	전반기 복학자 중 재학생은 우편 / FAX / 방문신고만 가능
신입생(학부/대학원)	‘21.9.1(수)~9.17(금)	학적생성 이후 신고가능

※ 학부졸업생 중 대학원 진학자는 반드시 신규 전입신고를 하여야 함

※ 우편 / FAX신고 : 포털(KUPID)-지식관리-학생지식-학생병무자료-전입신고 안내 참조

2. 신고요령

가. 복학생 : 가) 학교 포털에서 복학신청 시 예비군 전입(보류)신고 병행

나) KUPID이용 : 정보생활→「예비군 전입(보류)신고」란 이용 신고

나. 신입생 : 학적생성(9.1)이후 KUPID→정보생활→「예비군 전입(보류)신고」란 이용

다. 교환학생 : 병무행정팀 방문신고(글로벌서비스센터 발급 학생증 사본제출), **국내대학 제외**

3. 신고 미 대상 (학생예비군 편성 제외자)

학기 초과자			공 통
학부생	일반 및 전문대학원	특수대학원	
9학기 부터 (건축학과 : 11학기)	5학기 부터 (석·박사통합 : 9학기)	6학기 부터 (로스쿨 : 7학기)	휴학, 수료, 졸업유예자

※ 졸업수료휴학생 중 9월 이후에도 고려대연대에 계속 소속된 자, 학기 중 학적변동자는 병무행정팀 신고
- **학생예비군 미 대상자가 전입신고 후, 학생예비군 훈련 이수자로 훈련종결(코로나 ‘19 행정처리) 시
예비군법 제15조12항에 의거 보류해제 신고위반으로 고발처리 됩니다.**

※ 야간대학원생 중 **직장예비군이 편성된 직장소속 예비군은 전입신고 미대상입니다.**(해당직장에 신고)

※ 의과대학 학적보유자는 고대병원 의과중대로 신고하여야 합니다. 문의(02-2286-1240)

4. 행정사항

가. 포털 전입신고 시 **현역신분** 또는 **전역 후 2주 이내**(군에서 병무청으로 전역자 명부
미도착), **군번호기 입력** 시 전입처리가 되지 않으니 유의하시기 바랍니다.

나. 신고기간 이후 전입신고는 우편, FAX 또는 방문 신고 하여야 합니다.

다. 학생예비군으로 소속변경 후 예비군 홈페이지-나의정보란에서 전화번호 및 메일을
본인이 사용하는 정보로 최신화 하여야만 공지사항을 정확히 통보받을 수 있습니다.

라. 전입신고 관련 문의 및 안내 : (02)3290-1200, 1201, 1204 (FAX : 02-923-3205)

고려대학교 직장예비군연대장

